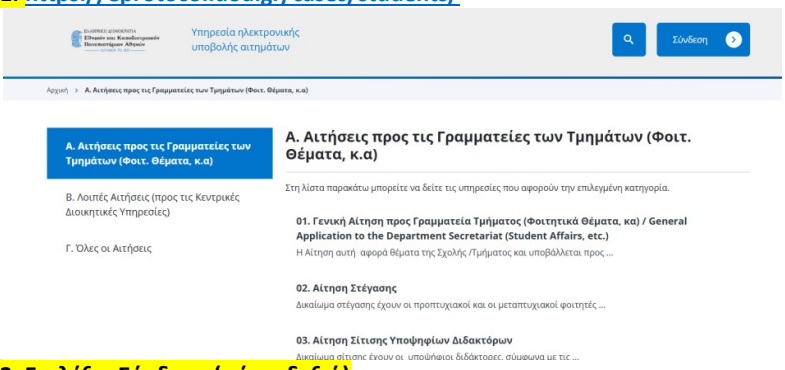
Βήματα υποβολής της αίτησης για πρακτική άσκηση μέσω ΕΣΠΑ

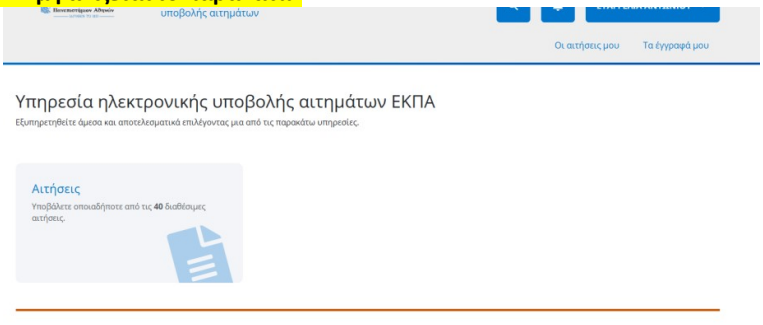
1. https://eprotocol.uoa.gr/cases/students/



2. Επιλέξτε Σύνδεση (πάνω δεξιά)

3. Σύνδεση με τους κωδικούς taxisnet ή με τους κωδικούς που συνδέεστε στο e-class της Σχολής σας

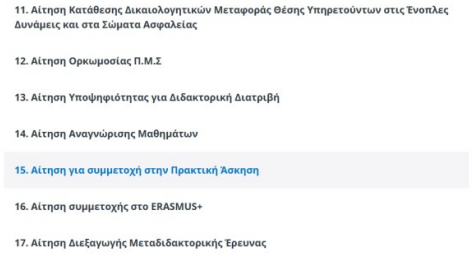
4. Εμφανίζεται το παρακάτω:



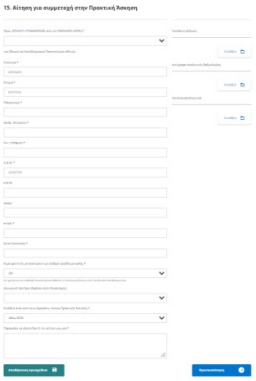
5. Επιλέξτε ‘’Αιτήσεις’’

6. ’’Α. Αιτήσεις προς τις Γραμματείες των Τμημάτων (Φοιτ. Θέματα, κ.α)’’

7. Επιλέξτε ‘’Αίτηση για συμμετοχή στην Πρακτική Άσκηση’’



8. Συμπλήρωση στοιχείων και επισύναψη αρχείων



- ✓ Προς: (ΕΠΙΛΟΓΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ από την ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΛΙΣΤΑ) * **(Επιλέξτε τη Γραμματεία του Τμήματός σας). Εάν επιλέξετε άλλη Γραμματεία η αίτησή σας θα απορριφθεί.**
- ✓ Σημειώστε ΟΡΘΑ τα προσωπικά σας στοιχεία (ΕΠΩΝΥΜΟ, ΟΝΟΜΑ, ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ)
- ✓ Αριθμ. Μητρώου * **(Σημειώστε τον αριθμό μητρώου της Σχολής σας)**
- ✓ Κιν. τηλέφωνο * **σημειώστε τον αριθμό του κινητού σας τηλεφώνου**
- ✓ Α.Φ.Μ. ***σημειώστε τον αριθμό φορολογικού μητρώου**
- ✓ ΑΜΚΑ (Δεν είναι υποχρεωτικό πεδίο)
- ✓ e-mail * **(Ιδανικά να σημειωθεί Gmail, yahoo κλπ. Σε περίπτωση που είναι ήδη επιλεγμένο το μαιλ της Σχολής σας, το αφήνετε. Δεν θα το αλλάξετε)**
- ✓ Δ/νση Κατοικίας * **(Η μόνιμη κατοικία σας)**
- ✓ Είμαι φοιτητής με αναπηρία ή με σοβαρό πρόβλημα υγείας *

  Αφορά τα μόρια του 5ου κριτηρίου ''Περιπτώσεις ΦμεΑ (ΑΜΕΑ ή σοβαρό πρόβλημα Υγείας. Εφόσον είναι εγγεγραμμένοι στη Μονάδα Προσβασιμότητας θα λαμβάνουν από αυτήν και τα αντίστοιχα μόρια)''.

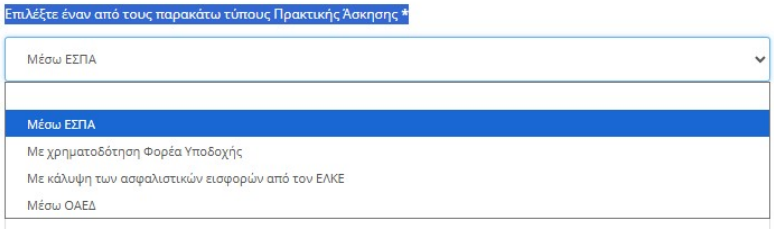
  Ο/Η φοιτητής/τρια εάν δηλώσει ΝΑΙ θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένος/η στη Μονάδα Προσβασιμότητας του ΕΚΠΑ. Στη συνέχεια, δεν χρειάζεται να γίνει καμία άλλη ενέργεια από το/τη φοιτητή/τρια.

  Δεν επισυνάπτει κανένα έγγραφο.

  Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης σε συνεργασία με το Γραφείο Προσβασιμότητας επικυρώνει ή δεν επικυρώνει το αίτημα του/της φοιτητή/τριας.
- ✓ Κοινωνικό Κριτήριο (Εφόσον είστε δικαιούχος)

  Αφορά τα μόρια του 4ου κριτηρίου

  Εάν ο φοιτητής επιλέξει μία από τις παραπάνω περιπτώσεις, θα πρέπει <u>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ να επισυνάψει ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ</u>
- ✓ Επιλέξτε έναν από τους παρακάτω τύπους Πρακτικής Άσκησης *

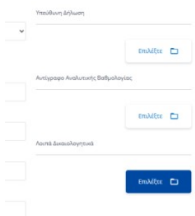


  Επιλέγετε το ΕΣΠΑ
- ✓ Παρακαλώ να κάνετε δεκτή την αίτηση μου για *

  Πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης μέσω ΕΣΠΑ

Επισύναψη απαραίτητων εγγράφων:

Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος συνοδεύεται από τα παρακάτω δικαιολογητικά, τα οποία επισυνάπτονται, κατά την διαδικασία της ηλεκτρονικής υποβολής <u>στο φάκελο λοιπά δικαιολογητικά</u>:



<u>Στο φάκελο Αναλυτική βαθμολογία</u> δεν επισυνάπτετε κανένα έγγραφο.
Την αναλυτική βαθμολογία του/της φοιτητή/τριας την αναλαμβάνει να την προσκομίσει η Γραμματεία του τμήματος στην επιτροπή πρακτικής άσκησης όταν λήξουν οι αιτήσεις
<u>Στο φάκελο Υπεύθυνη δήλωση</u> δεν επισυνάπτετε κανένα έγγραφο

1. Αίτηση εκπόνησης Πρακτικής Άσκησης – ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΙΤΗΤΗ – ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΤΑ ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Επώνυμο: .....
Όνομα: .....
Όνομα Πατρός:.....
Έτος γέννησης:.....
Α.Φ.Μ.....ΔΟΥ:.....
ΑΜΚΑ.....
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας:.....
Αρ. Μητρώου ΙΚΑ: .....
Δ/νση Κατοικίας: .....
.....Τ.Κ.....
Τηλ. Κιν: .. ..
Email: ..... **(να σημειωθεί gmail, yahoo κλπ. Όχι το ακαδημαϊκό. Σε αυτό το e-mail που θα δηλωθεί σε αυτό το σημείο θα λαμβάνετε πληροφορίες σχετικές με την πρακτική σας άσκηση)**

Κωδ. Θέσης ATLAS (εάν έχει αναρτηθεί) :..... **Εάν δεν γνωρίζετε το κωδικό, το αφήνετε κενό)**
Την αίτηση την υπογράφετε είτε μέσω gov είτε με πρωτότυπη υπογραφή.
Δεν χρειάζεται επικύρωση από ΚΕΠ.

Ο/Η Αιτ .....

(Υπογραφή)

συγχρηματοδότηση ευρωπαϊκής Ένωσης ΕΣΠΑ 2021-2027 Πρόγραμμα Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή

2. Βεβαίωση από τον Φορέα Υποδοχής για την αποδοχή έναρξης της Πρακτικής Άσκησης σας. – ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΡΕΑ – ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΤΑ ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ
ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ
Ο/Η υπογεγραμμένος/η σημειώνεται το ονομ/μο του Νόμιμου Εκπροσώπου νόμιμος εκπρόσωπος της Επιχείρησης / Υπηρεσίας (Φορέας Απασχόλησης) με στοιχεία:

Επωνυμία	++++++++++++++++++++++++
Αντικείμενο Εργασιών	++++++++++++++++++++
Διεύθυνση	Οδός :…++++++++++++ Τ.Κ.: ++++++++++++ Πόλη:…+++++++++++++
Τηλέφωνο/Φαξ	
E-mail	++++++++++++
Υπεύθυνος του Φορέα για την επίβλεψη της Πρακτικής Άσκησης (στο συγκεκριμένο πεδίο σημειώνονται τα στοιχεία του εργασιακού επιβλέποντα. Θα πρέπει το αντικείμενό του και το πτυχίο του να έχει συνάφεια με το αντικείμενο σπουδών σας)	Ονοματεπώνυμο :++++++++++++ Βασικό Πτυχίο :++++++++++++ Τηλέφωνο :…+++++++++++++

δηλώνω ότι δεχόμαστε τον/την φοιτητή/τρια++++++++++++++++++του Τμήματος Ψηφιακών Τεχνών και Κινηματογράφου προκειμένου να πραγματοποιήσει την Πρακτική του/της Άσκηση (ΠΑ).

Η αποζημίωση θα είναι 350 € (ευρώ), ανά μήνα Πρακτικής Άσκησης πλήρους ωραρίου, ή 175 € (ευρώ), ανά μήνα Πρακτικής Άσκησης μερικής απασχόλησης, ποσό στο οποίο περιλαμβάνεται και η ασφάλιση κατά κινδύνου ατυχήματος. Η αποζημίωση και οι ασφαλιστικές εισφορές θα καταβάλλονται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του ΕΚΠΑ, μέσω της πράξης

«Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» με κωδ. ΟΠΣ 6020906 του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή».

Τα αντικείμενα, στα οποία θα ασκηθεί-εκπαιδευτεί ο/η Φοιτητής-τρια, κατά τη διάρκεια της Πρακτικής του άσκησης, θα είναι:

Να σημειωθεί το αντικείμενο με το οποίο θα απασχοληθείτε κατά τη διάρκεια της πρακτικής σας άσκησης. Θα πρέπει να έχει συνάφεια με το αντικείμενο σπουδών σας

Πλήρους Απασχόλησης – 2 μήνες ☐

Μερικής Απασχόλησης – 4 μήνες ☐
Επιλέξτε είτε πλήρους είτε μερικής

Κωδ. Group ΑΤΛΑΣ : ……:……(εάν υπάρχει συμπληρώνεται. Εάν δεν υπάρχει το αφήνετε κενό. Η συμπλήρωσή του είναι υποχρεωτική πριν ξεκινήσει η σύμβασή σας. Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθεί ο κωδικός, θα επικοινωνήσει το γραφείο πρακτικής άσκησης με το φορέα ώστε να δημιουργηθεί ο συγκεκριμένος κωδικός)

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του φορέα υπογράφει τη βεβαίωση είτε μέσω gov, είτε με σφραγίδα και υπογραφή

3. Υπεύθυνη Δήλωση Συγκατάθεσης – ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΙΤΗΤΗ – ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΤΑ ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Συμπληρώνετε τα στοιχεία σας και απλά την υπογράφετε είτε μέσω gov είτε με πρωτότυπη υπογραφή. Δεν χρειάζεται επικύρωση από τα ΚΕΠ.

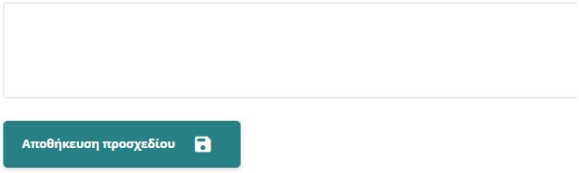
4. Απλή φωτοτυπία ταυτότητας– ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΤΑ ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

5. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης, εφόσον ο φοιτητής/τρια ανήκει σε τρίτεκνη, πολύτεκνη, μονογονεϊκή οικογένεια ή κάποιος από τους γονείς έχει αποβιώσει. – ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΤΑ ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

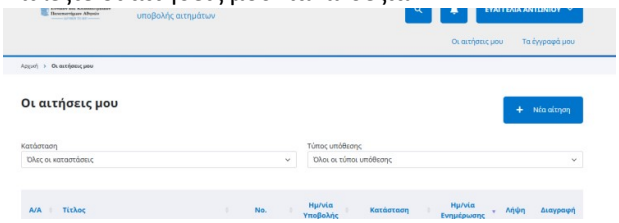
Εάν ανήκετε σε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις, τότε μόνο το επισυνάπτετε

6. Για τις περιπτώσεις ΦΜΕΑ, ο/η φοιτητής/τρια δεν χρειάζεται να καταθέσει κάποιο δικαιολογητικό που να το αποδεικνύει. Το αναλαμβάνει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης σε συνεργασία με το Γραφείο Προσβασιμότητας του Συγκροτήματος Ευρίπου.

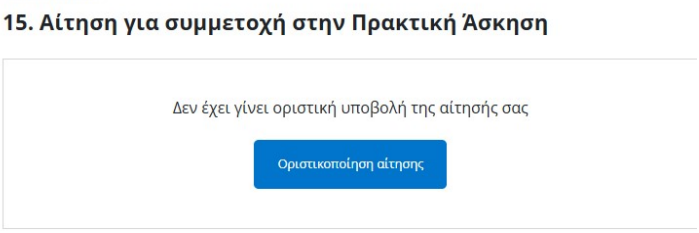
Εφόσον επισυναφθούν τα απαραίτητα έγγραφα επιλέξτε ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΠΡΟΣΧΕΔΙΟΥ



Επιλέξτε οι αιτήσεις μου πάνω δεξιά



Επιλέξτε την αίτηση πρακτικής άσκησης και στη συνέχεια οριστικοποίηση αίτησης



Στη συνέχεια στις Αιτήσεις μου, θα κάνετε λήψη της πρωτοκολλημένης αίτησης σε pdf και θα την αποστείλετε στο grapasevripos@uoa.gr. Μόνο την αίτηση. Κανένα άλλο έγγραφο.

Μετά την λήξη των αιτήσεων:

1. **Η Γραμματεία του τμήματος διαβιβάζει τις αιτήσεις στην επιτροπή πρακτικής άσκησης μαζί με την αναλυτική βαθμολογία κάθε φοιτητή/τρια**

2. **Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης αξιολογεί τις αιτήσεις και συντάσσει το πρακτικό με τον προσωρινό πίνακα**

3. **Το πρακτικό με τον προσωρινό πίνακα αναρτάται στην ιστοσελίδα της Γραμματείας**

4. **Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να υποβάλουν τεκμηριωμένη ένσταση επί των προσωρινών πινάκων αποτελεσμάτων εντός *πέντε* εργάσιμων ημερών από την επόμενη ημερομηνία ανακοίνωσης αυτών. Πριν γίνει η ένσταση παρακαλώ να ενημερωθεί ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης στα αντίστοιχα μαιλ για τον τρόπο υποβολής της.**

5. **Μετά την εξέταση των πιθανών ενστάσεων από την Επιτροπή Ενστάσεων του Τμήματος, συντάσσεται το πρακτικό Τελικών αποτελεσμάτων επιλογής το οποίο προωθείται προς την Συνέλευση του Τμήματος για έγκριση.**

6. **Οι πίνακες οριστικών αποτελεσμάτων που θα εγκριθούν από την Συνέλευση αναρτώνται τόσο στον Ιστότοπο του Τμήματος όσο και στον ιστότοπο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης.**

7. **Όταν εγκριθούν τα οριστικά αποτελέσματα από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος, ενημερώνονται οι φοιτητές στο μαιλ που έχουν δηλώσει (κατά προτεραιότητα σε gmail, Yahoo κλπ) για τη καταχώριση των προσωπικών τους στοιχείων στο apps. Το apps είναι το πληροφοριακό σύστημα που διαθέτει το γραφείο πρακτικής άσκησης. Σε αυτό το στάδιο θα λάβετε μαιλ από το Γραφείο πρακτικής άσκησης με σχετικές οδηγίες, καθώς και για την ημερομηνία έναρξης της σύμβασής σας.**

8. **Παράλληλα, η πρακτική σας άσκηση εγκρίνεται και από την Επιτροπή Ερευνών του ΕΚΠΑ.**

9. **Όταν καταχωρηθούν τα στοιχεία τα δικά σας και του φορέα στο apps, θα λάβετε αυτοματοποιημένο μαιλ για την υπογραφή της σύμβασης. Θα λάβετε και επιπλέον αναλυτικές οδηγίες από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.**

10. **Από τη λήξη των αιτήσεων έως την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης ο χρόνος που χρειάζονται για να ολοκληρωθούν οι διαδικασίες είναι περίπου 1,5 μήνας.**

Σε περίπτωση που δεν διαθέτετε Αριθμό Μητρώου Άμεσα Ασφαλισμένου (ΑΜΑ)

Είναι υποχρεωτικό να το εκδώσετε πριν την καταχώριση των στοιχείων σας στη σύμβαση.

Είναι απαραίτητο να προβείτε στην έκδοσή του, προκειμένου το Πανεπιστήμιο να μπορεί να καλύπτει τις ασφαλιστικές σας εισφορές για την κάλυψη εργατικού ατυχήματος.

Για την έκδοση του ΑΜΑ θα πρέπει να κλείσετε ραντεβού σε οποιοδήποτε κατάστημα ΕΦΚΑ ή να καλέσετε στον Ενιαίο Αριθμό Εξυπηρέτησης Πολιτών 1555.

Έλληνες πολίτες

Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ). Μπορείτε να τον αναζητήσετε μέσω της σχετικής υπηρεσίας στο gov.gr.
2.Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.
3.Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ). Μπορείτε να τον αναζητήσετε μέσω της σχετικής υπηρεσίας στο gov.gr.

Υπήκοοι κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ)

Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ). Μπορείτε να τον αναζητήσετε μέσω της σχετικής υπηρεσίας στο gov.gr. Σε περίπτωση που δεν διαθέτετε ΑΜΚΑ, για την έκδοσή του απαιτούνται Κάρτα Ευρωπαίου Πολίτη και
Βεβαίωση Φοίτησης από το Πανεπιστήμιο ή η Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης.
2. Διαβατήριο κράτους-μέλους της ΕΕ σε ισχύ.
3. Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ). Μπορείτε να τον αναζητήσετε μέσω της σχετικής υπηρεσίας στο gov.gr.

Απορίες:

Πληροφορίες

grapasevripos@uoa.gr

Στο θέμα του e-mail να σημειώνετε το ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ σας και το Τμήμα σας.